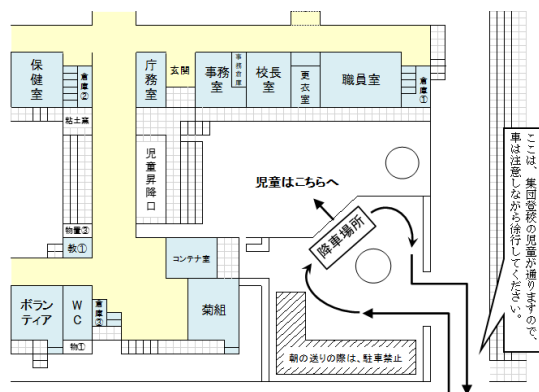


# 令和4年度八幡小学校ガイド（保存版）

ホームページにも掲載

## 1 登下校について

- 原則、集団登校班で、徒歩で登校します。早く着きすぎないようにしましょう。
- 下校は学年ごとに同じ方面の児童がまとまって帰ります。
- 地区によっては、朝に車で送ってくる場合があります。ロータリーでは駐車せず、一方通行で、停車して気をつけて車から降ろすようにしてください。



## 2 電話連絡について

- 担任等への連絡は、学校の電話（272-1209）を使ってください。
- 担任の携帯と保護者の携帯でメール等を行うことは禁止されています。
- 学校へ電話連絡できる時間は、**7：30～18：00**です。土日や長期休みの緊急の場合は学校へ電話すると、教頭の携帯に転送されますので、学校に電話してください。
- 下校方法の変更や下校場所の変更などについて、授業時間での電話は、事務室→担任→本人と、確実に連絡していくことが難しい場合があります。第三者のなりすましの可能性もあります。児童の安全のため、緊急意外の電話連絡はお控えください。
- 八幡小学校の電話は、構造上、教室に回せないため、担任の呼び出しには時間がかかります。原則、伝言とさせていただきます。

## 3 欠席連絡について

- 欠席、遅刻等の連絡は、**朝7：30～8：00**に学校に電話で伝えてください。
- 欠席の場合、その日の届け物はしません。週末で持ち帰り品がある場合は、保護者の方が学校へ受け取りに来てください。

## 4 学校の時間について

- 職員勤務開始時刻は8：15 終了時刻は16：45です。
- 昇降口扉は7：55に開け、15：50に閉めます。
- 朝の活動の後、8：50より1校時開始です。



下校時刻は	月	1～3年	14：50	4～6年	15：50
	火	1・3年	15：00	2・4～6年	15：50
	水	1・2年	14：40	3～6年	15：20
	木	1・2年	15：00	3～6年	15：50
	金	1・2年	15：00	3～6年	15：50

（月1回程度 金曜日全校15：00下校の日があります）

- 忘れ物を届ける場合、早退のお迎えなどの場合は、職員玄関から入り、事務室に声をかけてください。
- 放課後、忘れ物を学校に取りに来ることはやめましょう。
- 帰宅時刻（家に着く時刻）は次のようになっています。

4月～夏休み中	6時	夏休み明け～9月中	5時30分
10月	5時	11月～1月	4時30分
2・3月	5時	春休み	5時30分

## 5 服装について

- 体育のある日は、運動着で登校します。運動着の下や上に着るもの等は季節により調整してください。
- 私服の日も、活動しやすく、安全な服装で登校しましょう。スカートの場合、清掃時はズボンに履き替えるようになりますので、持たせてください。
- 名札は、1年生のみが1学期に着用です。



このような体勢で掃除をします

## 6 新型コロナウイルス等感染症防止について

- 毎日、健康観察・検温を行い、健康チェックカードに記入し、ファイルごと担任に提出してください。
- マスクを着用（暑い時期は持参）して登校します。
- 風邪症状等がある場合は、出席を控えてください。出席停止扱いになります。
- 感染レベルに応じて連絡がありますので、その都度対応してください。



## 7 個人情報の扱いについて

八幡小学校では、広く学校教育活動に対する理解や協力を得るために、学級、学年通信・学校だより・学校ホームページ・ケーブルテレビ、外部マスコミ放送等による情報発信を行なってきています。本年度も、児童の作品や本人・保護者様の写真・映像等については、個人が特定できない事に配慮しつつ、妥当な範囲内で広報活動を行わせていただきたいと思います。写真・映像の使用を控えてほしい方は、あらかじめ担任までご連絡下さい。

学校が取得した個人情報のうち（児童の氏名、保護者名、電話番号、支部名）については、関係者へ配布するものがあります。名簿の扱いについては、お互いに慎重に扱えるようによろしくお願いします。また、利用に当たって配慮が必要な方は、あらかじめ担任までご連絡ください。

## 8 八幡小学校の相談体制について

お子さんのこと、教職員のことなどについてのご相談があれば、担任の他にも、お話をお聞きする職員がいます。外部窓口もあります。遠慮なくお知らせください。

校長 宮坂博喜 教頭 宮本隆 特別支援教育コーディネーター 安藤葉子  
 養護教諭 桑野千紘 スクールカウンセラー（月1回来校）

千曲市「子ども未来課 273-1111」「教育相談室 273-5105」

長野県「中央児童相談所 238-8010」